

HỘI NGHỊ KHOA HỌC THƯỜNG NIÊN VUNA LẦN THỨ XIX - HUNA LẦN THỨ XXII

PHỤ LỤC HƯỚNG DẪN VIẾT BÀI BÁO CÁO KHOA HỌC

Quy cách trình bày theo Tạp chí Y học Việt Nam:

- 1. Tên bài:** Chữ in hoa (tiếng Việt và tiếng Anh)
- 2. Tên (các) tác giả:** Ghi rõ họ tên, nơi công tác, thông tin **tên, địa chỉ, số điện thoại** và **email** của tác giả chịu trách nhiệm chính.
- 3. Nơi tiến hành công trình nghiên cứu,** nơi công trình nghiên cứu đã được trình bày, báo cáo.
- 4. Cấu trúc của bài:** ngắn gọn, cỡ chữ 12 - Times New Roman (trong khoảng 3.500 từ đến 3.800 từ. Lề: cách trên 2.5cm, dưới 2cm và cách phải, trái mỗi bên 2cm. Hình minh họa, bảng biểu ngắn gọn, rõ ràng).

Trình tự bài viết:

- 1. Tóm tắt bài viết bằng tiếng Việt, Tiếng Anh (bắt buộc).**
- 2. Đặt vấn đề:** Giới thiệu ngắn gọn công trình nghiên cứu - nêu mục đích nghiên cứu
- 3. Đối tượng và phương pháp nghiên cứu**
- 4. Kết quả nghiên cứu**
- 5. Bàn luận**
- 6. Kết luận**
- 7. Kiến nghị** (nếu có)
- 8. Tài liệu tham khảo:** Đánh số thứ tự tài liệu tiếng Việt (văn ABC theo tên tác giả) sau đó đến tài liệu tiếng Anh, tiếng Pháp (văn ABC theo họ). Mỗi tài liệu đề tên tác giả, sau đến họ và chữ đệm, tên bài, tên tạp chí, năm xuất bản, số trang. Tên sách: tên tác giả, tên nhà xuất bản, năm xuất bản, số trang (không quá 8 tài liệu tham khảo).
- 9. Các bảng, hình vẽ** cần rõ ràng, có đánh số thứ tự, có chú thích.

Tác giả phải chịu trách nhiệm trước công luận và độc giả về quyền tác giả, nội dung bài gửi đăng (các số liệu thu thập và phân tích dữ liệu); phải bảo đảm bài báo này chưa được đăng trong bất cứ tạp chí nào khác.